Утверждаю:
Начальник отдела образования
_____ Т.И. Бормышева

План
работы отдела образования администрации Комаричского муниципального района на 2021 год

Цель: обеспечение эффективного управления процессом функционирования и развития муниципальной системы образования на основе программно-целевого планирования и государственно-общественного характера управления в целях обеспечения государственных гарантий и прав граждан на получение доступного качественного образования и удовлетворения потребности граждан в сфере образования, защиты прав и интересов несовершеннолетних.

Приоритетные направления деятельности и задачи отдела образования администрации Комаричского муниципального района на 2021 год

Направление	Задачи
Обеспечение доступности, эффективности, преемственности и качества образования	Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях Комаричского муниципального района
	Обеспечение в образовательных учреждениях условий для получения образования детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, нормативно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации в условиях введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.
	Реализация мероприятий по формированию муниципальной модели оценки качества образования, риск- ориентированный подход в контрольной деятельности, управление проектами на уровне ОУ

Реализация национального проекта «Образование», обновление его содержания, создание необходимой современной инфраструктуры, подготовка соответствующих профессиональных кадров, их переподготовка и повышение квалификации, а также создание наиболее эффективных механизмов управления этой сферой рамках реализации дорожных карт мероприятий региональных проектов «Успех каждого ребенка», «Современная школа», «Цифровая образовательная среда» до 2024 года	Реализация Федерального государственного стандарта дошкольного, начального общего образования основного общего образования. Внедрение Федерального государственного стандарта среднего общего образования
	В рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» - формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи , направленной на самоопределение формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся. Создание сетевых центров психолого-медико- педагогической помощи
	В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» - создание условий на базе ОО Комаричского муниципального района для функционирования центров «Точка роста», «Цифровая образовательная среда»
	Проведение эффективной кадровой политики, направленной на привлечение молодых педагогов в общеобразовательные организации Комаричского муниципального района, формирование кадрового резерва руководящих работников ОУ
	Внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников. Создание условий для повышения авторитета учителя, повышения престижа педагогической профессии, непрерывная система подготовки педагогов с учетом современных требований учебного процесса, повышение педагогического мастерства педагогических работников, в том числе с использованием в обучении современных информационных программ и высокотехнологичных продуктов
	В рамках федерального проекта « Современная школа» - развитие школьной инфраструктуры. Укрепление материально-технической базы образовательных

	учреждений, обеспечение комплексной безопасности образовательных учреждений.
	Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.
	Создание условий для обеспечения качественного питания и медицинского обслуживания обучающихся.
	Осуществление организационно-контрольной деятельности за соблюдением гигиенических требований к условиям обучения, режима питания и организации физкультурно-оздоровительной работы в образовательных учреждениях.
	Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ОУ. Рациональное использование бюджетных средств, сокращение неэффективных расходов, привлечение образовательными учреждениями внебюджетных средств, в том числе за счет осуществления приносящей доход деятельности, предоставления платных образовательных услуг.
	Повышение инвестиционной привлекательности сферы образования, развитие шефской работы и социального партнерства в образовательных учреждениях.
	Развитие государственно - общественного управления образованием. Повышение эффективности работы органов общественного управления по различным направлениям деятельности, широкое и всестороннее освещение в СМИ деятельности образовательных учреждений.
Проведение эффективной воспитательной работы	Формирование Российской гражданской идентичности обучающихся, воспитание и социализация, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации
	Проведение профориентационной работы со школьниками и их родителями.

	Усиление воспитательной функции семьи, обеспечение активного взаимодействия школы и семьи
	Обеспечение гражданско-патриотического, духовно-нравственного воспитания, формирование здорового образа жизни, профилактика правонарушений, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.
	Обеспечение организованной досуговой деятельностью 100% детей, состоящих на профилактических учетах.
Организация отдыха, оздоровления и занятости детей	Повышение эффективности системы оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков.
	Удовлетворение интересов детей и семей в оздоровлении, отдыхе, занятости, сохранение права выбора. Обеспечение приоритетности оздоровления, развития и воспитания детей в каникулярный период.
	Содействие доступности для детей всех слоев и групп населения различных форм эффективного оздоровления, отдыха, развития и занятости.
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка в процессе оздоровления, отдыха, занятости в каникулярное время.
	Развитие новых форм отдыха, оздоровления и занятости.

Циклограмма работы отдела образования

Дни недели, часы	недели			
	1	2	3	4
понедельник				
09.00-10.00	• Совещание по корректировке деятельности, вопросам планирования на неделю: - начальник отдела образования, заместитель начальника отдела образования, специалисты курирующие дополнительное образование и воспитательную работу, дошкольное образование, аттестацию и кадровое обеспечение, организацию питания и исполнение санитарных норм, информатизационную и аналитическую работу.			
14.00-16.00	• Прием начальником руководителей ОО, специалистов отдела образования, централизованной бухгалтерии, по корректировке деятельности, вопросам планирования на неделю.			
16.00-17.45	• Прием граждан заместителем начальника отдела образования			
вторник	недели			
	1	2	3	4
09.00-13.00		Совещания с заведующими ДОУ(1 раз в месяц)	Совещание заместителей директоров по УВР и ВР общеобразовательных учреждений (1 раз в месяц)	Семинары для заместителей директоров по УВР и ВР общеобразовательных учреждений (1 раз в месяц)
14.00 – 17.45	• Приемы граждан по вопросам дошкольного образования и приема в ДОУ: - специалист, курирующий дошкольное образование.			
среда	недели			
	1	2	3	4
		Совещание руководителей общеобразовательных организаций, (1 раз в месяц)		
15.00 – 17.45	• Прием граждан, руководителей образовательных учреждений: - начальником отдела образования; - заместителем начальника отдела образования; - специалистом, курирующим дополнительное образование и воспитательную работу; - специалистом, курирующим дошкольное образование; - специалистом, курирующим аттестацию и кадровое обеспечение, - специалистом, курирующим организацию питания и исполнение санитарных норм, - специалистом, курирующим информатизационную и аналитическую работу.			

четверг	недели			
	1	2	3	4
10.00-13.00				Коллегия администрации Комаричского муниципального района
15.00 – 17.45	• Прием граждан, руководителей образовательных учреждений: - начальником отдела образования; - заместителем начальника отдела образования; - специалистом, курирующим дополнительное образование и воспитательную работу; - специалистом, курирующим дошкольное образование; - специалистом, курирующим аттестацию и кадровое обеспечение, - специалистом, курирующим организацию питания и исполнение санитарных норм, - специалистом, курирующим информатизационную и аналитическую работу.			
пятница	недели			
	1	2	3	4
09.00-11.00	Подведение итогов работы за неделю (совещание при начальнике) все специалисты			
13.00-15.00 Последний рабочий день каждого месяца				Аттестация педагогических кадров
В течение дня	• Прием граждан, руководителей образовательных учреждений: - начальником отдела образования; - заместителем начальника отдела образования; - специалистом, курирующим дополнительное образование и воспитательную работу; - специалистом, курирующим дошкольное образование; - специалистом, курирующим аттестацию и кадровое обеспечение, - специалистом, курирующим организацию питания и исполнение санитарных норм, - специалистом, курирующим информатизационную и аналитическую работу.			
	Для проведения массовых районных спортивных соревнований рекомендуется суббота			