Утверждаю:
Начальник отдела образования
_____ Т.И. Бормышева

ПЛАН
работы отдела образования на февраль 2021 года

№ п/п	Мероприятия	Условия исполнения	Ответственные
1	Формирование предварительной заявки на отдых в загородные лагеря	В течение месяца	Леонова О.В.
2	Постановка на учёт учебно-методических пособий	В течение месяца	Агапова В.В.
3	Участие в заседаниях КДН и ЗП	В течение месяца	Мизик Т.А. Леонова О.В.
4	Мониторинг заболеваемости	В течение месяца (по вторникам)	Леонова О.В.
6	Предварительный контингент первоклассников общеобразовательных организаций на 2021-2022учебный год	10.02	Агапова В.В.
7	Районный конкурс патриотической песни «Пою мое Отечество» (дистанционный)	10.02	Леонова О.В.
9	Подготовка материалов по награждению педагогических работников	В течение месяца	Мизик Т.А.
10	Организация дополнительных каникул для первоклассников	С 10.02. по 16.02	Агапова В.В.
11	Прием заявлений на прохождение аттестации на первую и высшую квалификационные категории	до 10.02	Сизикова Н.А.
13	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классов	10.02.	Руководители ОУ, Драгунова О.В.
14	Оформление подписки на периодические издания	С 10.02	Агапова В.В.
15	Подготовка документов для участия представителя ДОО района в региональном этапе Всероссийского конкурса «Воспитатель года – 2020»	В течение месяца	Агапова В.В.
16	Обновление банка данных о первоклассниках из малообеспеченных семей для обеспечения школьной формой	До 15.02	Агапова В.В
17	Сбор предварительной информации по трудоустройству выпускников	До 15.02	Леонова О.В.
18	Проведение районного этапа конкурса сочинений к Дню Победы	До 15.02	Леонова О.В.
19	Информация о размере родительской платы, взимаемой с родителей /законных представителей/ за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях	До 19.02	Агапова В.В.
20	Организация аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории	до 26.02	Сизикова Н.А.
21	Подготовка документации по ЛОУ	В течение месяца	Леонова О.В.
22	Заседание Территориальной аттестационной комиссии	26.02	Сизикова Н.А.
23	Составление отчетной документации	В течение месяца	Никишаев А.В

24	Контроль за проведением и завершением ремонтных работ в образовательных организациях (по заявкам)	В течение месяца	Никишаев А.В
25	Доставка оборудования из г. Брянска (по заявкам)	В течение месяца	Никишаев А.В
26	Подготовка Плана ремонтных работ образовательных организаций Комаричского муниципального района	В течение месяца	Никишаев А.В
27	Оформление документации по ремонту автомобиля «Газель»	В течение месяца	Никишаев А.В
28	Подготовка отчета в Ростехнадзор	В течение месяца	Никишаев А.В
29	Мониторинг теплового режима в образовательных организациях	В течение месяца	Никишаев А.В
30	Контроль за обеспечением школ района бланками документов об образовании и медалями «За особые успехи»	В течение месяца	Мизик Т.А.
31	- Оформление заявки на приобретение классных журналов для общеобразовательных учреждений на 2021 - 2022 учебный год	В течение месяца	Агапова В.В.
32	- План мероприятий предупредительного и профилактического характера, направленных на недопущение снижения значения показателей в ФГИС ДДО «Доступность дошкольного образования» для всех возрастных групп детей дошкольного возраста	В течение месяца	Агапова В.В.