Приказ № 260
по Комаричскому отделу образования от 09.11.2021 года

О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательным предметам
в 2021-2022 учебном году

На основании приказа департамента образования и науки Брянской области от 08.11.2019 года № 1622 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2021-2022 уч. году в Брянской области, в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 27.11.2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее Порядок), в целях выявления и поддержки одаренных учащихся, обеспечения равенства предоставляемых учащимся возможностей,

приказываю:

1. В связи со сложившейся эпидемиологической обстановкой признать приказ № 246 от 29.10.2021 года недействительным.

2. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее-Олимпиада) в 2021-2022 учебном году среди учащихся 7-11 классов в единые сроки, утверждённые департаментом образования и науки Брянской области в следующем порядке

№ п/п	Предмет	Дата	Участники	Место проведения
1	**География**	**19 ноября**	7, 8, 9, 10, 11 классы	ОО
2	**Физкультура**	**20 ноября**	7, 8, 9, 10, 11 классы (юноши, девушки)	ОО
3	**Физика**	**20 ноября**	7, 8, 9, 10, 11 классы	ОО
4	**Обществознание**	**20 ноября**	7, 8, 9, 10, 11 классы	ОО
5	**Химия**	**26 ноября**	8, 9, 10, 11 классы	ОО
6	**Астрономия**	**26 ноября**	11 класс	ОО
7	**Информатика и ИКТ**	**27 ноября**	7-8, 9-11 классы	ОО
8	**История**	**27 ноября**	7, 8, 9, 10, 11 классы	ОО
9	**Литература**	**03 декабря**	7, 8, 9, 10, 11 классы	ОО
10	**Немецкий язык**	**03 декабря**	7-8, 9-11 классы	ОО
11	**Английский язык**	**04 декабря**	7, 8, 9, 10-11 классы	ОО
12	**Биология**	**04 декабря**	7, 8, 9, 10, 11 классы	ОО
13	**Математика**	**10 декабря**	7, 8, 9, 10, 11 классы	ОО
14	**Право**	**10 декабря**	9, 10, 11 классы	ОО
15	**ОБЖ**	**10 декабря**	7, 8, 9, 10-11 классы	ОО
16	**Русский язык**	**11 декабря**	7, 8, 9, 10, 11 классы	ОО
17	**Технология**	**11 декабря**	7, 8, 9, 10-11 классы (мальчики, девочки)	ОО

3.. Установить квоту на количество участников муниципального этапа Олимпиады (не менее 50% верных ответов на школьном этапе Олимпиады); **количество победителей и призеров** муниципального этапа Олимпиады – **не более 30% от общего количества участников Олимпиады** (победитель –не менее 50%, призер – не менее 20% верных ответов).

4. Установить время начала Олимпиады - **10.00 часов** по местному времени.

5. Для проведения муниципального этапа Олимпиады создать оргкомитет в следующем составе:

Бормышева Т.И. – начальник отдела образования;
Мизик Т.А. – зам. начальника отдела образования;
Сизикова Н.А. – ст. инспектор отдела образования;
Драгунова О.В.– ст. инспектор отдела образования;
Агапова В.В. - ст. инспектор отдела образования;
Леонова О.В. – инспектор отдела образования;

6. Утвердить организационно – технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. (Приложение № 1).

7. Утвердить состав жюри Олимпиады (Приложение № 2).

8. Утвердить требования к проведению Олимпиады (Приложение № 3).

9. Назначить Сизикову Н.А., ст. инспектора, ответственным лицом за получение доступа к материалам для проведения Олимпиады, тиражирование и конфиденциальность информации.

10. Назначить Сизикову Н.А., ст. инспектора, ответственным лицом за формирование базы данных участников Олимпиады.

11. Руководителям общеобразовательных учреждений:

11.1 Обеспечить проведение муниципального этапа Олимпиады **на базе общеобразовательных организаций** среди учащихся 7 – 11 классов, из числа победителей и призёров школьного этапа Олимпиады, в соответствии с методическими рекомендациями и требованиями по проведению муниципального этапа Олимпиады. с учетом победителей и призеров по учебным предметам: «физика», «биология», «химия», «астрономия», «математика», «информатика» на технологической платформе «Сириус.Курсы».

11.2 Назначить ответственное лицо (зам. директора по УВР) за получение доступа к материалам Олимпиады.

11.3 Назначить ответственных организаторов в аудитории из числа педагогических работников, **не преподающих данный предмет (кроме физкультуры, ОБЖ, технологии).**

11.4 Организовать участие членов жюри по проверке олимпиадных работ на базе МБОУ Комаричской СОШ № 1:

19 ноября по географии;
22 по физике, обществознанию, физической культуре;
26 ноября по химии, астрономии;
29 ноября по истории, информатике и ИКТ;
03 декабря по литературе, немецкому языку;
06 декабря по английскому языку, биологии;
10 декабря по ОБЖ, математике, праву;
13 декабря по русскому языку, технологии.

И.о начальника отдела образования Т.А. Мизик

Приложение 1 к приказу отдела образования администрации Комаричского муниципального района № 260 от 09.11.2021 года

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в Комаричском районе

Общие положения

1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок) и методическими рекомендациями и требованиями по проведению всероссийской олимпиады школьников, разработанными Центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2. Муниципальный этап олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

3. Муниципальный этап олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий), информатика, физика, химия, биология, география, астрономия, литература, история, обществознание, право, физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

4. Форма проведения олимпиады - очная.

5. В муниципальном этапе олимпиады принимают участие на добровольной основе обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования:

участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования (далее - участники).

6. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 7 - 1 1 классов региональными предметнометодическими комиссиями Брянской области.

7. Участники муниципального этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого они осваивают, или для более старших классов.

II. Организация и проведение олимпиады

8. Муниципальный этап олимпиады проводится в период с 19 ноября по 11 декабря 2021 года в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Брянской области в 2021-2022 учебном году.

9. Организаторами муниципального этапа олимпиады является отдел образования администрации Комаричского муниципального района (далее – МОУО) и департамент образования и науки Брянской области (далее - департамент).

10. Методическое сопровождение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии.

11. МОУО:

разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

организует проведение муниципального этапа олимпиады в условиях открытости и объективности;

создает условия для обеспечения качественной подготовки и проведения олимпиады в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

создает специальные условия участникам олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

не позднее чем за 15 календарных дней утверждает составы оргкомитета, жюри муниципального этапа олимпиады, места проведения по каждому общеобразовательному предмету, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;

определяет количество участников муниципального этапа олимпиады, по итогам проведения школьного этапа олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала муниципального этапа олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций о местах проведения муниципального этапа олимпиады, расположенных на территории Комаричского муниципального района, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

определяет квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает выполнение требований информационной безопасности при тиражировании, хранении и передаче всех материалов, предоставляемых для проведения муниципального этапа олимпиады, несет ответственность за их конфиденциальность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивает хранение работ участников муниципального этапа олимпиады сроком не менее 1 (одного) календарного года;

организует информирование общеобразовательных организаций, обучающихся, родителей (законных представителей) о требованиях к проведению олимпиады, в том числе через публикацию нормативноправовых актов, методических и аналитических материалов на сайтах отдела образования, общеобразовательных организаций в сети «Интернет»;

обеспечивает на сайте отдела образования функционирование «горячей линии» по вопросам организации и проведения олимпиады;

обеспечивают присутствие общественных наблюдателей в местах проведения олимпиады во все дни ее проведения;

организуют объявление итогов и награждение победителей и призеров олимпиады;

обеспечивают своевременное формирование электронной базы данных

участников олимпиады, включив победителей и призеров регионального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающих обучение в общеобразовательных организациях;

организуют награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

12. При проведении муниципального этапа олимпиады формируется жюри по проверке работ муниципального этапа олимпиады из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и учителей – предметников.

13. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических работников и руководящих Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

обеспечивает организацию и проведение олимпиады в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады, действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком, о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального образования, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их в МОУО;

обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с муниципального этапа олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады;

обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады, в том числе: при выполнении заданий участникам не разрешается общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, пользоваться интернет-ресурсами, справочной литературой, собственной бумагой, средствами связи и электронно-вычислительной техникой, кроме разрешенных к применению методическими требованиями региональных предметно-методических комиссий. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников олимпиады по соответствующему предмету с составлением акта об удалении с олимпиады.

14. Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа олимпиады

по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады.

Жюри муниципального этапа олимпиады:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ, организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету на примере одной-двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью муниципального этапа олимпиады;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной МОУО (рейтинг участников представляет собой ранжированный список участников муниципального этапа олимпиады, расположенных по мере убывания набранных ими баллов), и оформляет итоговый протокол;

рассматривает совместно с оргкомитетом муниципального этапа олимпиады апелляции участников;

направляет в МОУО протоколы жюри с результатами муниципального этапа олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках;

направляет в МОУО аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады в Брянской области в 9:00 часов.

15. Встреча участников олимпиады в образовательных организациях, регистрация, передвижение и рассадка в аудиториях производится в строгом соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека:

организация нескольких входов на площадку проведения олимпиады во избежание скопления участников при входе в здание;

температурный контроль, наличие масок, перчаток;

дезинфекция помещений, наличие в аудиториях средств индивидуальной защиты;

рассадка по одному человеку за парту с соблюдением социальной дистанции не менее, чем на 1,5 метра.

Регистрация участников проходит в аудиториях.

16. Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени.

III Проверка олимпиадных работ

17. Проверку заданий организует жюри муниципального этапа олимпиады в соответствии с требованиями, установленными организационным комитетом, и требованиями региональной предметно методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

18. Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы.

19. Каждая олимпиадная работа оценивается двумя членами жюри. В случае существенного расхождения баллов окончательное решение по оценке работы принимает председатель жюри.

20. Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

21.Разбор олимпиадных заданий проводится не позднее 1 рабочего дней после окончания олимпиады.

VI. Организация и проведение процедуры апелляции

22. Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение 1 суток после опубликования предварительных результатов.
23. Участник заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.
24. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Участник олимпиады вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В этом случае апелляция участника рассматривается апелляционной комиссией в его отсутствие.
25. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

VII. Подведение итогов

26. Жюри муниципального этапа олимпиады определяет и призеров
Олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету организатору муниципального этапа олимпиады (МОУО) для внесения сведений в электронную базу и публикации на официальном сайте организатора муниципального этапа.

VI. Финансирование муниципального этапа Олимпиады

27. Финансовое обеспечение организации и проведения муниципального этапа олимпиады осуществляется за счет средств бюджета муниципальными органами управления образования.

Приложение №2 к приказу №260 от 09.11.2021 г.

Члены жюри:

ХИМИЯ:
Сизикова Н.А. – ст. инспектор, председатель члены комиссии:
-Логвинова Т.В. - КСОШ № 1
-Нечетова С.И. - КСОШ № 2
-Смирнова Л.А. – Аркинская сош

ЛИТЕРАТУРА:
Сизикова Н.А. – ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
-Терентьева О.Е. - Лопандинская сош
-Прожжина О.Н. –КСОШ № 2
-Радченко И.А. – КСОШ № 1
-Пузанова М.А. – Бочаровская сош
-Ларина Л.И. – Лопандинская сош

ГЕОГРАФИЯ:
Сизикова Н.А. – ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
-Атрошенко Г.А. – Лопандинская сош
-Баранова Н.А. - КСОШ № 2
-Нечетова С.И. - КСОШ 2
-Дворцова Н.А. – Аркинская сош

ПРАВО:
Сизикова Н.А. – ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
-Гоголь И.И. - КСОШ № 2
-Ларин А.В. – КСОШ № 2
-Драгунова М.В. – Бочаровская сош
-Януш И.А. – КСОШ № 1

РУССКИЙ ЯЗЫК:
Сизикова Н.А. – ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
-Прожжина О.Н. - КСОШ № 2
-Терентьева О.Е. - Лопандинская сош
-Корнюшина Е.А. – КСОШ № 1
-Пузанова М.А. – Бочаровская сош
- Ларина Л.И. - Лопандинская сош

БИОЛОГИЯ:
Сизикова Н.А. – ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
-Баранова Н.А. - КСОШ № 2
-Новикова Т. А.- КСОШ № 1
-Арсенова Г.В. - КСОШ № 1
-Струкова В.И. - Бочаровская сош
-Смирнова Л.А.,- Аркинская сош

ИСТОРИЯ:
Сизикова Н.А. – ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
-Гоголь И.И. – КСОШ № 2
-Ларин А.В. – КСОШ № 2
-Куцобина М.В. – Бочаровская сош
-Разумова Т.А. - Лопандинская сош
-Януш И.А. - КСОШ № 1

ОБЖ:
-Драгунова О.В.,ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
-Радченко В.В.– КСОШ № 1
-Федосов А.В. - КСОШ № 2
-Евтиков С.И. - Бочаровская сош
-Кочевых П.Е. – КСОШ № 1

АСТРОНОМИЯ
Сизикова Н.А. – ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
Лямцева Е.И. - КСОШ № 1
Сальникова В.И. – Лопандинская сош
Артемова Т.С. – КСОШ № 2

ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ:
Сизикова Н.А. – ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
-Гоголь И.И. – КСОШ № 2
-Ларин А.В. – КСОШ № 2
-Куцобина М.В. – Бочаровская сош
-Разумова Т.А. - Лопандинская сош
-Януш И.А. - КСОШ № 1

ФИЗИКА
Сизикова Н.А. – ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
-Горелов В.Н. - Бочаровская сош
-Иксанова М.Э. – Лопандинская сош
-Артемова Т.С. – КСОШ № 2

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК:
-Сизикова Н.А.- ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
-Полябина Е.И. – Евдокимовская сош;
-Чеберко С.В. - КСОШ № 2

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК:
-Сизикова Н.А.. - ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
-Третьякова Е.Н., - КСОШ № 1
-Журавлева Л.А. - КСОШ № 1
-Воронкова Л.И. - Лопандинская сош
-Драгунова Т.Г.–КСОШ № 2
-Богатищева А.В. –КСОШ № 2

МАТЕМАТИКА:
-Сизикова Н.А. – ст. инспектор, председатель
члены комиссии: -
-Богакова В.Н. - Бочаровская сош
-Белько И.И. - КСОШ № 2
-Кубрак А.К. – КСОШ № 1
-Лямцева Е.И. – КСОШ № 1
-Сальникова В.И. – Лопандинская сош

ТЕХНОЛОГИЯ:
Агапова В.В. – ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
-Евстратова С.В. - КСОШ № 2
-Ефанова Л.В. - КСОШ № 1
-Кизилова А.И. - Лопандинская сош
-Евтиков С.И. - Бочаровская сош
-Лиляков В.В. - КСОШ № 2

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
-Драгунова О.В.,ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
-Гаврилова А.М. – КСОШ № 1
-Царьков Ю.А. - КСОШ № 2
-Кочевых П.Е. – КСОШ № 1
-Федоренко Е.Н. – Бочаровская сош
-Низелюк А.И. – Лопандинская сош

ИНФОРМАТИКА
Сизикова Н.А. - ст. инспектор, председатель
члены комиссии:
-Лямцева Е.И. - КСОШ № 1
Горелов В.Н. - Бочаровская сош
-Ольховская Г.А., – Лопандинская сош

Приложение №3 к приказу №260 от 09.11.2021 г.

Требования к проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

1. Дежурные учителя отвечают за порядок в аудитории, осуществляют руководство по заполнению работ участников Олимпиады;

2. Дежурным по аудитории запрещается:

-без уважительной причины покидать аудиторию во время Олимпиады;

-пользоваться мобильными телефонами или другими средствами связи;

3. Участникам олимпиады запрещается:
-разговаривать, вставать с мест, пересаживаться;
-обмениваться любыми материалами и предметами;
-пользоваться мобильными телефонами, иными средствами связи в аудитории и вне её на протяжении всей Олимпиады;
-пользоваться справочными материалами, кроме разрешённых;
-без уважительной причины покидать аудиторию во время Олимпиады

4. В случае невыполнения вышеперечисленных требований, работа участника Олимпиады проверке не подлежит